MÄLARDALENS STUDENTKÅR

Protokoll fört vid styrelsesammanträde

Protokoll nr 05

2021-12-01

Protokoll fört vid styrelsesammanträde

Protokoll nr 05, 2021/2022
Datum: 2021-12-01
Tid: 17:00
Plats: Teams

Kallade

Studentkårens Presidium

- ☒ Kim Jansson, ordförande för Mälardalens Studentkår
- ☒ Tommie Hultgren, vice ordförande

Kårstyrelsens ledamöter

- ☒ Laila Alias, studentrepresentant
- ☒ Jesper Seiler, studentrepresentant
- ☐ Zain Momin, studentrepresentant
- ☐ Prasamsa Aryal, studentrepresentant
- ☐ Vakant, studentrepresentant
- ☐ Vakant, kårfullmäktiges talman
- ☒ Ellinor Dahlberg, kårfullmäktiges vice talman, personlig suppleant
- ☐ Vakanti, kårfullmäktiges sekreterare, personlig suppleant

Enligt stadgan ständigt adjungerade

- ☐ Laura Ryyänen, Restaurangansvarig
- ☐ Petra Wellström, Studentinflytandeansvarig
- ☐ Christian Norstedt, Eventansvarig Eskilstuna
- ☐ Michaela Tens, Eventansvarig Västerås
- ☐ Tomas Pizzaro, Näringslivsansvarig
- ☐ Maria Vilmunen, Kommunikatör
- ☐ Roger Olsson, Ekonom
- ☐ Daniel Schön, Revisor

Övriga adjungerade

- ☐

1. Formalia

1.1. Mötets öppnande

17:10

1.2. Fastställande av röstlängd

Röstlängd fastställd till 5

1.3. Mötesordförande

Kim Jansson

1.4. Mötessekreterare

Tommie Hultgren

1.5. Val av justerare tillika rösträknare för sammanträdet

Jesper Seiler och Laila Alias

1.6. Adjungeringar

1.7. Fråga om sammanträdets stadgeenliga utlysande

Styrelsen godkänner utlysandet

1.8. Anmälan av övriga frågor

5.1 Eventansvarig Västerås

5.2 Werklig

1.9. Fastställande av dagordning

Styrelsen fastställer dagordningen

1.10. Föregående sammanträdesprotokoll

Styrelsen bordlägger ärendet

2. Rapporter

2.1. Områdesansvariga rapporterar

Styrelsen noterar informationen

2.2. Doktorandrådet rapporterar

Styrelsen bordlägger rapporten.

2.3. Ekonomisk rapport

Styrelsen bordlägger rapporten.

2.4. Presidiet rapporterar

Styrelsen noterar informationen.

Styrelsen godkänner presidiebeslut 07.

3. Ärenden

3.1. Presidiets styrelseuppgifter och arvode

Styrelsen bordlägger ärendet.

4. Beslutsuppföljning

4.1. Beslutsuppföljning kårstyrelsens presidium

4.1.1. Studentundersökning: Tidigarelagda terminstider

Styrelsen bordlägger ärendet

4.2. Beslutsuppföljning kårstyrelsen

4.2.1. Kårhuset Eskilstuna

Styrelsen noterar informationen

4.2.2. Sex timmars arbetsdag

Styrelsen noterar informationen

4.2.3. Projekt: Överlämning

Styrelsen noterar informationen

4.2.4. Projekt: Långsiktig vision

Styrelsen noterar informationen

4.2.5. SESUS

Mälardalens studentkår är nu medlemmar i SESUS.

Styrelsen avslutar ärendet.

4.3. Beslutsuppföljning kårfullmäktige

4.3.1. SFS

Styrelsen bordlägger ärendet.

5. Övriga frågor

5.1. Eventansvarig Västerås

Laila Alias anmäler sig själv som jävig.

Styrelsen beslutar att godkänna Laila Alias som eventansvarig Västerås från och med 2021-12-05 till 2022-06-30.

Styrelsen beslutar att bevilja Laila 15 semesterdagar.

Från och med 2021-12-05 avsäger sig Laila Alias sitt uppdrag som styrelseledamot.

5.2. Werklig

Styrelsen beslutar att godkänna offerten med fördelning att 59000kr ex. moms belastar kårstyrelsens IT budget, 59000kr ex. moms belastar näringslivsansvarig, 49000kr ex. moms belastar restaurangansvarig.

Styrelsen beslutar att driftkostnaderna fördelas jämnt mellan dessa tre enheterna.

6. Nästa sammanträde

2021-12-15

7. Sammanträdets avslutande

19:10

Kim Jansson, Mötesordförande

Tommie Hultgren, Mötessekreterare

Laila Alias, Justerare

Jesper Seiler, Justerare