

Student- och doktorandombud

Mälardalens Studentkår är en medlemsorganisation och agerar som den officiella studentkåren vid Mälardalens universitet (MDU). Alla som arbetar på Mälardalens Studentkår är eller har varit studenter på MDU. Vår huvuduppgift är att kvalitetssäkra studentinflytandet gentemot MDU. Vårt mål är att studenternas och doktorandernas tid vid Mälardalens universitet ska vara så bra som möjligt, med andra ord vill vi att vårt arbete ska få våra medlemmar att känna sig tryggare, friare och som en del av gemenskapen.

Student- och doktorandombudet finns till för studenter och doktorander som stöter på problem under utbildningens gång. Ombudet ska vara en neutral och oberoende part mellan studenter, doktorander och universitet vid eventuella konflikter. Ombudet hjälper till att vägleda i frågor som rör rättigheter och skyldigheter samt finnas som ett stöd vid exempelvis klagomål eller disciplinära ärenden.

Anställningsinformation

Anställningsform: Tillsvidareanställd, start 2025-04-01

Omfattning: 100%

Sista ansökningsdag: 2025-03-20

Verksamhetsområde: Västerås och Eskilstuna

Organisation: Mälardalens studentkår

Arbetsbeskrivning

Inom rollen förväntas du att:

- Vara tillgänglig och behjälplig för studenter och doktorander i frågor som rör utbildning, studiesituation, likabehandling och disciplinärenden.
- Ansvara för MDSU:s hantering av studentärenden samt arkivering och dokumentation av allt material rörande MDSU:s studentärenden.
- Vid behov stötta studenter och doktorander i studentärenden genom att närvara vid möten och samtal med berörda personer.
- Ha ett nära samarbete kring studentfrågor med berörda samarbetspartners, exempelvis MDU:s studenthälsa och studentföreningar.
- Omvärldsbevaka, nätverka och hålla dig uppdaterad kring aktuella utbildningsfrågor, exempelvis nationella nätverket för studentombudsmän och Sveriges Förenade Studentkårer (SFS).
- Terminsvis planera, genomföra, marknadsföra och utvärdera informationsträffar angående studenträttigheter för nya studenter, doktorander och medarbetare på MDU.
- Under MDU:s och MDSU:s fadderutbildning planera, genomföra och utvärdera utbildning av faddrar och generaler gällande diskriminering.
- Kvartalsvis sammanfatta och kartlägga trender och statistik över studentärenden och utbildningsfrågor och presentera rapporten.
- Årligen avge en skriftlig rapport med en sammanställning av alla MDSU:s studentärenden under ett verksamhetsår, samt utifrån rapporten föra en dialog med berörda parter inom MDU kring eventuella förslag till förbättringsåtgärder.
- I samråd med kårstyrelsens presidium bedriva egna utvecklingsprojekt.

Kvalifikationer

Arbetet kräver att du har:

- En lämplig akademisk examen gärna inom samhälls- och/eller beteendevetenskapligt område.
- God kommunikativ förmåga i svenska och engelska.

Meriter

Det är meriterande om du har:

- God kännedom om studenters och doktoranders rättigheter och skyldigheter.
- Kunskap om studentkårer och/eller MDSU:s verksamhet.
- God förståelse för myndighetsutövning.
- Arbetslivserfarenhet inom konflikthantering.
- God förståelse av regelverk och lagar relaterat till studenter och doktorander.
- Arbetslivserfarenhet av motsvarande arbete.

Ansökan

Du skickar in en ansökan genom att klicka på denna [länk](#). Ansökan skickas senast 2025-03-20.

Kontakter

Enkluun Enkhmandakh
Samordnare och administratör
samordnare@mdsu.se

Lova Libert
Ordförande i kårstyrelsen.
ordforande@mdsu.se

Fredrik Nygårds
Vice ordförande för utbildning i kårstyrelsen.
vice.utbildning@mdsu.se